



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛЬТИРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

РЕШЕНИЕ

Принято Советом депутатов «19» 07 2006г

Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Бельтирский сельсовет».

Руководствуясь ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Градостроительным кодексом РФ, ст. 17 Устава муниципального образования Бельтирский сельсовет, Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Бельтирский сельсовет», согласно приложению.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава администрации мо
Бельтирский сельсовет

А.И.Сагалаков



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛЬТИРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

Настоящее положение в соответствии со ст. 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Бельтирский сельсовет регулирует вопросы организации и проведения публичных слушаний.

Статья 1. Общие положения.

1. Понятия и термины для целей настоящего Положения используются в следующих значениях:

публичные слушания – коллективное обсуждение проектов муниципальных правовых актов, проводимое Советом депутатов Бельтирский сельсоветили Главы Администрации муниципального образования Бельтирский сельсовет с участием жителей муниципального образования Бельтирский сельсовет, представителей общественности;

представители общественности – лица, надлежащим образом уполномоченные участвовать в публичных слушаниях от имени политических партий, общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Бельтирский сельсовет и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации; территориального общественного самоуправления; руководители организаций всех форм собственности, расположенных на территории муниципального образования Бельтирский сельсовет, либо уполномоченные ими лица.

2. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

- 1) проект Устава муниципального образования Бельтирский сельсовет, а также проект решения о внесении изменений и дополнений в данный Устав;
- 2) проект бюджета муниципального образования Бельтирский сельсовет и отчет о его исполнении;
- 3) проекты планов и программ развития муниципального образования Бельтирский сельсовет;
- 4) проект правил землепользования и застройки на территории муниципального образования Бельтирский сельсовет, а также внесение изменений в них;
- 5) проект планировки территорий и проект межевания территорий муниципального образования Бельтирский сельсовет;
- 6) вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства;
- 7) вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- 8) вопросы о преобразовании муниципального образования Бельтирский сельсовет;

3. На публичные слушания могут выноситься иные проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, имеющим общественное значение.

4. Публичные слушания проводятся по инициативе:

- 1) группы граждан численностью не менее 3% от числа жителей муниципального образования Бельтирский сельсовет, обладающих избирательным правом (далее – инициативная группа граждан);
- 2) Совета депутатов Бельтирский сельсовет;

3) Главы администрации муниципального образования Бельтирский сельсовет.

5. Публичные слушания по проектам, указанным в п. 2 настоящей статьи, проводятся в форме собрания (конференции) граждан, собрания представителей общественности.

Публичные слушания открыты для средств массовой информации.

Продолжительность публичных слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов.

Статья 2. Реализация инициативы проведения публичных слушаний.

1. Публичные слушания, проводимые по инициативе группы граждан, указанной в п. 4 ст. 1, и по инициативе Совета депутатов Бельтирский сельсовет, назначаются Советом депутатов Бельтирский сельсовет.

Публичные слушания, проводимые по инициативе Главы администрации муниципального образования Бельтирский сельсовет, назначаются Главой администрации муниципального образования Бельтирский сельсовет.

2. Инициативная группа граждан должна представить в Совет депутатов муниципального образования Бельтирский сельсовет следующие документы:

1) список инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, серии, номера и даты выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы, контактные телефоны;

2) ходатайство о проведении публичных слушаний с указанием темы публичных слушаний и обоснованием ее общественной значимости;

3) список граждан, рекомендуемых для включения на паритетных началах в состав комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний;

4) проект муниципального правового акта, оформленный в соответствии с требованиями решения Совета депутатов от 06.04.06 г. № 18РС «Об утверждении Положения «О порядке внесения проектов муниципальных правовых актов на рассмотрение Совета депутатов Бельтирский сельсовет»»;

3. Совет депутатов Бельтирский сельсовет вправе отклонить инициативу группы граждан о проведении публичных слушаний в случае, если:

1) численность инициативной группы граждан, выступившей с инициативой проведения публичных слушаний, меньше установленной в п. 4 ст. 1 настоящего Положения;

2) допущены иные нарушения настоящего Положения.

Отклонение инициативы группы граждан о проведении публичных слушаний оформляется решением Совета депутатов.

Решение об отклонении инициативы группы граждан о проведении публичных слушаний должно быть официально доведено до сведения внесшей ее инициативной группы граждан.

4. Решение о назначении публичных слушаний по инициативе группы граждан, Совета депутатов Бельтирский сельсовет оформляется постановлением Совета депутатов Бельтирский сельсовет, по инициативе Главы администрации Бельтирский сельсовет – распоряжением Главы администрации Бельтирский сельсовет

5. В правовом акте Совета депутатов, Главы администрации муниципального образования Бельтирский сельсовет о назначении публичных слушаний устанавливаются:

1) цель проведения публичных слушаний;

2) дата, время и место проведения публичных слушаний;

3) форма проведения публичных слушаний;

4) наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания;

5) порядок оповещения о времени и месте проведения публичных слушаний;

- 6) порядок ознакомления с проектом муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания;
- 7) ответственные за подготовку и проведение публичных слушаний;
- 8) контактные телефоны, куда должны поступать предложения и замечания по вынесенному на публичные слушания проекту муниципального правового акта.

6. Правовой акт о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию) не позднее 7 дней до дня проведения публичных слушаний.

Статья 3. Подготовка публичных слушаний.

1. Для подготовки и проведения публичных слушаний, назначенных по инициативе группы граждан, Совета депутатов решением Совета депутатов назначается профильная постоянная комиссия Совета депутатов либо создается временная комиссия по подготовке и проведению публичных слушаний (далее – Комиссия).
Для подготовки и проведения публичных слушаний, назначенных по инициативе группы граждан, Комиссия может быть сформирована на паритетных началах: половина членов комиссии назначается по предложению инициативной группы граждан, другая – по предложению Совета депутатов.
Деятельность Комиссии осуществляется на общественных началах.
2. В случае назначения публичных слушаний по инициативе Главы администрации муниципального образования Бельтирский сельсовет их подготовку и проведение по распоряжению Главы администрации муниципального образования Бельтирский сельсовет осуществляет профильное структурное подразделение администрации муниципального образования Бельтирский сельсовет, либо Комиссия, создаваемая по усмотрению Главы администрации Бельтирский сельсовет.
3. Временная Комиссия либо постоянная комиссия Совета депутатов, являющейся ответственной за подготовку и проведение публичных слушаний:
 - 3.1. Разрабатывает план работы по подготовке и проведению публичных слушаний.
 - 3.2. Составляет список лиц, участвующих в публичных слушаниях, включая приглашенных лиц.
 - 3.3. Опубликовывает (обнародует) в средствах массовой информации информацию о проведении публичных слушаний с указанием темы публичных слушаний, инициатора их проведения, даты, времени и места проведения публичных слушаний.
 - 3.4. Ведет регистрацию лиц, выступающих и участвующих на публичных слушаниях.
 - 3.5. Определяет докладчиков.
 - 3.6. Устанавливает порядок проведения публичных слушаний.
 - 3.7. Организует подготовку итогового документа и его публикацию.
 - 3.8. Выполняет другие мероприятия, связанные с подготовкой и проведением публичных слушаний.
4. Публичные слушания в форме собрания (конференции) граждан проводятся в соответствии с Порядком назначения и проведения собрания (конференции), утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования Бельтирский сельсовет с учетом настоящего Положения.
5. Публичные слушания в форме собрания представителей общественности проводятся в соответствии с настоящим Положением.
Предполагаемый состав участников публичных слушаний, проводимых в форме собрания представителей общественности, определяется органом местного самоуправления муниципального образования Бельтирский сельсовет, назначившим публичные слушания.
6. Проект муниципального правового акта, выносимый на публичные слушания, подлежит опубликованию (обнародованию) не позднее 3-х дней до дня проведения публичных слушаний.
7. Предложения и замечания, поступившие с момента опубликования проекта муниципального правового акта и до дня проведения публичных слушаний, изучаются,

обобщаются и учитываются при доработке проекта, а также в практической деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Бельтирский сельсовет.

Статья 4. Проведение публичных слушаний

1. Публичные слушания открывает председательствующий. Он оглашает тему публичных слушаний, перечень проектов нормативных правовых актов, выносимых на публичные слушания, инициаторов проведения публичных слушаний, основания и причины их проведения, предложения Комиссии по порядку проведения публичных слушаний.
2. После выступления председательствующего предоставляется слово для доклада /информации/ по проекту правового акта.
3. После доклада /информации/ и ответов докладчика на вопросы участников публичных слушаний предоставляется слово для выступления лицам, зарегистрированным в качестве выступающих. Продолжительность времени выступления, перерывов и других процедурных мероприятий определяется порядком проведения публичных слушаний, одобренным большинством участников.
4. Лицо, выступающее на публичных слушаниях, вправе передать в секретариат публичных слушаний письменный текст своего выступления, а также материалы для обоснования своего мнения для включения их в протокол публичных слушаний.
5. По окончании выступлений председательствующий подводит предварительный итог публичных слушаний.
6. Председательствующим на публичных слушаниях, назначаемых по инициативе группы граждан или по инициативе Совета депутатов, может быть председатель Совета депутатов муниципального образования Бельтирский сельсовет либо иное уполномоченное им лицо.
Председательствующим на публичных слушаниях, назначаемых по инициативе Главы администрации муниципального образования Бельтирский сельсовет, может быть Глава администрации Бельтирский сельсовет либо иное уполномоченное им лицо.
7. Председательствующий на публичных слушаниях:
 - информирует участников публичных слушаний о существовании обсуждаемого проекта муниципального правового акта, его значимости, порядке проведения публичных слушаний;
 - предоставляет слово докладчикам, содокладчикам и желающим выступить;
 - ставит выдвигаемые и возникающие в ходе публичных слушаний вопросы на обсуждение и голосование, объявляет итоги голосования;
 - следит за соблюдением порядка проведения публичных слушаний;
 - обеспечивает соблюдение порядка и должного поведения участников публичных слушаний и решает все процедурные вопросы, возникающие в ходе публичных слушаний;
8. По предложению председательствующего избирается секретариат, который ведет протокол публичных слушаний. В протоколе указывается дата и место проведения публичных слушаний; количество граждан, зарегистрированных в качестве участников публичных слушаний; повестка дня; фамилии выступивших с кратким изложением их выступлений; все основные предложения, внесенные в ходе публичных слушаний, итоги голосования по ним; принятое (принятые) решение (решения) и итоги голосования по ним. К протоколу прилагаются тексты письменных выступлений, предложения и замечания участников публичных слушаний.
9. Протокол публичных слушаний подписывается председательствующим и секретарем публичных слушаний. Протокол публичных слушаний направляется в орган, должностному лицу местного самоуправления муниципального образования Бельтирский сельсовет, назначившим публичные слушания.
10. По результатам публичных слушаний принимается итоговый документ – Рекомендации публичных слушаний, подлежащий обязательному учету при принятии решений по вопросам, предусмотренным в п. 2 ст. 1 настоящего Положения.